

Account & Project Manager, Gent en Brussel

Proactiviteit en kwaliteit voor de leden van GUBERNA

GUBERNA zoekt een nieuwe medewerker om de relatie met haar leden te versterken en verder te ontwikkelen, in nauwe samenwerking met een netwerk van experts

Jouw missie

In deze rol sta je in voor het accountmanagement van de leden van GUBERNA:

- Je structureert en professionaliseert de opvolging van contracten en lopende projecten.
- Je gebruikt je professionele, commerciële stijl om de huidige partnerschappen te onderhouden en verder uit te bouwen.
- Je hebt een neus voor mogelijke opportuniteiten. Je identificeert de noden en stelt een aangepaste oplossing voor, in overleg met interne experts.
- Je beheert alle stappen van het commerciële proces, van onderhandeling tot contract.
- Als projectmanager zorg je ervoor dat de projecten voor onze leden correct worden uitgewerkt.
- Je gaat nieuwe samenwerkingen aan en helpt het ledennetwerk verder uit te breiden.
- Je rapporteert rechtstreeks aan de CEO en werkt met verscheidene interne experts samen.
- Je werkt hoofdzakelijk in Gent, maar hebt er geen bezwaar tegen om regelmatig naar Brussel te pendelen.

Jouw profiel

- Je hebt een master in de sociale wetenschappen.
- Je hebt minstens 2 jaar ervaring in accountmanagement in een relevante sector.
- Je hebt affiniteit met en bent geïnteresseerd in corporate governance.
- Je bent tweetalig Nederlands/Frans en hebt een goede, professionele kennis van het Engels.
- Je hebt een uitstekende kennis van softwarepakketten als Microsoft Office en een CRM-systeem.
- Je proactiviteit, plichtsbewustzijn en professionalisme zijn in deze job je grootste troeven.

Ons aanbod

- Een boeiende, gevarieerde job met veel sociaal contact, veel inhoud en veel mogelijkheden om je te ontwikkelen.
- Een aantrekkelijk salarispakket dat volledig aan jouw noden kan worden aangepast.
- Een dynamische bedrijfscultuur met een sterke teamgeest.
- Een moderne werkorganisatie, met glijdende werkuren en de mogelijkheid om van thuis uit te werken.
- Je kan kiezen om als werknemer aan de slag te gaan (met een contract van onbepaalde duur) of als zelfstandige.

Interesse?

Gelieve bij interesse je cv en motivatiebrief te bezorgen aan Annelies De Wilde (02/518.18.04 – annelies.dewilde@guberna.be).

Onze klant

GUBERNA, het Instituut voor Bestuurders, heeft als doelstelling het bevorderen van deugdelijk bestuur in al zijn dimensies en voor alle ondernemingstypes. Zij doet dit zowel door het sensibiliseren, informeren en opleiden. Om deze doelstelling te realiseren vormt GUBERNA samen met haar leden (bestuurders, CEO's en topmanagers) een dynamisch platform voor de uitwisseling van ervaringen en de overdracht van kennis inzake 'Corporate Governance'.