

BU Lead

expertisecentra “SME & Family Business Governance”

GUBERNA is een kenniscentrum en netwerk voor bestuurders en ondernemingen. Gedreven door onze purpose “**Better Boards, Better Organisations, Better World**” doen we eigen wetenschappelijk onderzoek binnen het domein van deugdelijk bestuur (corporate governance) en bieden we onze leden opleidingen, services op maat en netwerkactiviteiten rond dit thema aan.

Ben je een gepassioneerde leider, die zijn/haar team inspireert en motiveert? Combineer je een analytische geest, een diepgaand begrip van goed bestuur en een echte ondernemersgeest?

Om onze missie te realiseren werkt GUBERNA met drie gerelateerde strategische pijlers, waarbinnen onze governance experts vanuit verschillende expertisecentra op volgende manieren actief bijdragen:

Knowledge development

- ✓ Verdiepen in actuele en toekomstgerichte bestuurskwesties en vraagstukken waarmee onze leden te maken krijgen.
- ✓ Vertalen van complexe analyses naar heldere, bruikbare inzichten, met het oog op de verdere uitbouw van onze expertise en een doelgerichte toepassing ervan bij onze leden.
- ✓ Vertegenwoordigen van GUBERNA, zowel intern als extern, op uiteenlopende forums (vb.: expertgroepen, koepelorganisaties).
- ✓ Publiceren van artikels, studies en position statements die richtinggevend zijn in het vakgebied.

Lifelong Learning

- ✓ Betrokkenheid bij onze opleidingsprogramma's door het aanleveren van content, het geven van presentaties en het verbeteren van examens.
- ✓ Leveren van diensten en advies op maat (vb. board evaluations)
- ✓ Ontwikkeling van nieuwe praktische toolkits en services, in nauwe samenwerking met verschillende stakeholders.

Reach

- ✓ Organiseren van kleinschalige evenementen rond bestuurskwesties (vb. rondetafelgesprekken).
- ✓ Aanleveren van inhoudelijk informatie in functie van debatten, alsook het engageren van relevante sprekers voor evenementen, debatten en studiedagen (tot 200 deelnemers).
- ✓ Vertegenwoordigen van GUBERNA tijdens uiteenlopende activiteiten en het onderhouden van contacten met (potentiële) leden om onze diensten te promoten en opportuniteiten te detecteren.

Jouw missie

In deze rol neem je de dagelijkse leiding van deze expertisecentra voor jouw rekening en sta je in voor de realisatie van het vooropgestelde groeiscenario van deze centra, met een bijzondere focus op de Franstalige markt.

Je werkt op gelijke voet en in vertrouwen samen met je collega's die verantwoordelijk zijn voor de Nederlandstalige markt, om samen een samenhangende, afgestemde en complementaire aanpak binnen deze centra uit te bouwen.

Binnen jouw centra:

- ✓ Ben je verantwoordelijk voor de opstelling van een jaarbudget en -actieplan, alsook de uitrol ervan binnen het kader van onze strategische pijlers.
- ✓ Sta je in voor de toewijzing van middelen.
- ✓ Begeleid en coach je je teamleden in hun professionele groei, met focus op talentontwikkeling, motivatie en het versterken van individuele en teamcompetenties.
- ✓ Draag je de verantwoordelijkheid voor de goede uitvoering en toepassing van een gebalanceerd aanbod aan diensten, tools en content (onderzoek en publicaties) die goed bestuur bij onze leden bevorderen.
- ✓ Neem je een trekkersrol op in het verder uitbouwen, ontwikkelen en onderhouden van het bestaande netwerk van leden binnen deze segmenten en bouw je sterke langetermijn- relaties uit.
- ✓ Bevorder je, met de ondersteuning van de Business Development Manager, de relaties met onze corporate leden en partners.
- ✓ Garandeer je een actieve nationale vertegenwoordiging van GUBERNA tijdens uiteenlopende activiteiten binnen deze professionele netwerken.

Je werkt nauw samen met de Academic Director voor alle activiteiten gerelateerd aan kennisontwikkeling, met de Reach & Communication Director voor alle activiteiten gerelateerd aan externe communicatie en events en met de Lifelong Learning & Portfolio Director voor alle acties gerelateerd aan Lifelong Learning.

In deze rol rapporteer je aan het Executive Committee.

Jouw profiel

- ✓ Je beschikt over een masterdiploma.
- ✓ Je kan minimaal 4 jaar relevante werkervaring voorleggen in een governance-gerelateerde functie, binnen een servicegerichte omgeving.
- ✓ Je hebt uitstekende kennis van het Frans en Engels en kan je uitdrukken in het Nederlands.
- ✓ Discretie, diplomatie en het vermogen om vertrouwen op te bouwen zijn essentieel.
- ✓ Je beschikt over diepgaande kennis van psychologische processen, toont een scherp inzicht in (in)formele groepsdynamieken en weet om te gaan met uiteenlopende persoonlijkheden, spanningsvelden en onderliggende belangen. Daarbij ben je in staat om gevoeligheden en onuitgesproken spanningen te herkennen en hier tactvol en strategisch op te anticiperen.
- ✓ Je begrijpt de eigenheden en uitdagingen van kmo's: hun nood aan snelle reactietijd, een meer informele maar veeleisende werking, evenals hun korte beslissingscycli. Je weet je communicatie aan te passen, actief te luisteren en concrete, op maat gemaakte en resultaatgerichte oplossingen voor te stellen. Je zelfstandigheid,

dienstverlenende ingesteldheid en pragmatische aanpak stellen je in staat om kmo-zaakvoerders doeltreffend te begeleiden, zowel in hun dagelijkse uitdagingen als in hun langetermijnontwikkeling.

- ✓ Je hebt sterke affiniteit met governance en managementdomeinen zoals innovatie, internationalisatie en groei.

Wat wij jou bieden

Als collega bij GUBERNA bouw je mee aan duurzame impact door onderzoek en kennisdeling in een omgeving waar “leadership, integrity, caring, sustainability” centraal staan.

- ✓ Een betekenisvolle functie in een kleine organisatie met maatschappelijke impact.
- ✓ Een voltijds contract van onbepaalde duur.
- ✓ Een uitgebreid pakket aan voordelen, zoals: extra verlofdagen, opleidingsbudget, hospitalisatieverzekering, groepsverzekering, telefoonabonnement, maaltijdcheques, ecocheques, eindejaarspremie,
- ✓ Mogelijkheid tot hybride werken.

Praktisch

- ✓ Je werkt vanuit de “Home of Governance”, gelegen in het Koninklijk Pakhuis op de site Tour & Taxis in Brussel.

Solliciteren

Wil je impact maken in een dynamische organisatie waar jouw initiatief écht telt?

Stuur je cv en korte motivatie naar join-us@guberna.be